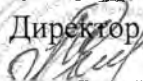


Утверждено
приказом МБОУ СОШ №5
от 11.11.2013 г. №382
Директор МБОУ СОШ № 5
 М.Е.Сенченко



**Положение о методическом совете
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №5 города Сальска**

1. Общие положения

1.1. Методический совет является основным структурным подразделением методической службы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 города Сальска (Далее Учреждение).

1.2. Методический совет создается в целях учебно-методической поддержки методических объединений в осуществлении государственной политики в сфере образования, совершенствования профессиональной квалификации педагогических кадров Учреждения.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами в области образования, Уставом МБОУ СОШ №5 (п.6.6.6).

1.4. В состав методического совета могут входить руководители методических объединений, творчески работающие учителя, педагог-психолог, заведующий библиотекой, заместитель директора по УВР.

1.5. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется директором Учреждения.

1.6. Руководство методическим советом осуществляет заместитель директора по учебно – воспитательной работе.

1.7. Работа методического совета проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета и утверждается директором школы.

1.8. Заседания методического совета проводятся не реже одного раза в четверть.

1.9. Совет полномочен принимать решение, если на заседании присутствует не менее $\frac{3}{4}$ состава.

2. Задачи и полномочия методического совета,

Цель деятельности методического совета: методическое обеспечение образовательного процесса для достижения оптимальных результатов текущей работы и перспективы развития содержания образования, повышение

методического уровня и развитие творческого потенциала педагогического коллектива.

Полномочия методического совета:

- создание условий для удовлетворения информационных учебно-методических, организационно-педагогических образовательных потребностей субъектов системы образования Учреждения;
- содействие обновлению структуры и содержания образования, повышению педагогического мастерства учителей;
- создание информационно-методического пространства, способствующего развитию образовательного учреждения, организации инновационной и экспериментальной работы, аналитико-диагностического и экспертного обеспечения деятельности Учреждения;
- содействие в выполнении целевых, федеральных, региональных и муниципальных программ.

3. Основные формы работы методического совета

3.1. Проведение семинаров, организационно - деятельностных игр, заседаний совета, практикумов.

3.2. Прогнозирование, планирование и организация курсовой переподготовки педагогических кадров.

3.3. Формирование сети методических объединений, творческих групп.

3.4. Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

3.5. Обеспечение и создание условий для профессионального роста педагогов в межкурсовой период, в период подготовки к аттестации.

3.6. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.

3.7. Изучение и реализация в образовательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.

4. Документация методического совета.

1. Положение о методическом совете.
2. Анализ методической работы за прошедший год.
3. План работы методического совета на текущий учебный год
4. Протоколы заседаний методического совета.